

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Никольская основная общеобразовательная школа

Локальные акты

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 25.0.2021 г.

Утверждено приказом №19 от 26.08.2021г.

Директор \_\_\_\_\_ Е.Н. Соколова



ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ Никольской ООШ.

1. Общие положения.

1.1 Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ Никольской СОШ (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей,

1.2 Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ Никольской ООШ (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образования»

1.3 В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 «273-ФЗ об образовании в Российской Федерации», иными нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Учреждения, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4 Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения.

II. Цели, задачи, функции деятельности Центра.

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия» и «Биология».

## 2.2. Задачи Центра:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия; с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

## III. Порядок управления Центром «Точка роста».

3.1., Руководитель Учреждения издает локальные нормативные акты о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель вправе:

- 3.4.1. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3.4.2. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.3. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации,

#### IV. Показатели эффективности деятельности Центра.

##### 4 1. Показатели эффективности Центра:

4.1.1. максимальный охват на обновлённой материально-технической базе обучающихся образовательной организации, осваивающих основную общеобразовательную программу по предметной области «Естественно-научные предметы»;

4.1.2. не менее 70% охвата от общего контингента обучающихся в образовательной организации дополнительными общеобразовательными программами естественнонаучного профиля во внеурочное время, в том числе с использованием

дистанционных форм обучения и сетевого партнерства;

4.1.3. использование инфраструктуры Центра во внеурочное время как общественного пространства для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения; шахматного образования, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общественности.